

広島市立リハビリテーション病院 事務員（臨時職員）募集

1. 募集人員	1名
2. 経験・資格等	<p>以下の何れかに該当する方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 診療情報管理士の資格をお持ちの方 ・ 診療情報管理業務の実務経験をお持ちの方 ・ DPC 対象病院で入院請求業務に従事した経験をお持ちの方
3. 勤務条件等	<p>(1) 勤務場所 広島市立リハビリテーション病院 (安佐南区伴南一丁目39番1号)</p> <p>(2) 勤務時間 8:30～17:15（土日祝日休み）</p> <p>(3) 雇用期間 採用日～採用月翌月末日 以降、勤務成績良好や業務上の必要性を満たす場合に、概ね6か月毎の更新を行います。 採用後、6か月経過以降に実施する嘱託職員への採用試験に合格した者（64歳未満）は、嘱託職員（無期雇用）として雇用します。なお、臨時職員として雇用開始から2年を経過した場合は雇用期間満了となります。</p> <p>(4) 賃金 日額 9,590円 (別途 通勤手当※を支給) ※ただし、通勤距離が2km以上の場合に限り規程に基づき支給</p> <p>(5) 勤務内容 医療支援室において診療情報管理業務に従事 <ul style="list-style-type: none"> ・ 診療情報管理業務、診療情報の評価 ・ 統計業務、診療情報開示請求 ・ 厚労省への診療データ報告及び提出 等 </p> <p>(6) 加入保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金</p>
4. 申込方法	<p>事前に電話連絡のうえ、履歴書（写真貼付、様式自由）、資格証の写しを下記の申込先まで持参又は郵送してください。</p> <p>申込先：〒731-3168 広島市安佐南区伴南一丁目39番1号 広島市立リハビリテーション病院 事務室 人事担当者宛 ハローワークからの紹介の場合は、その申込方法に従ってください。</p>
5. 受付期間等	定員に達するまで随時受付けます。受付後、面接日時等を調整させていただきます。 ※履歴書等持参による受付は、平日の午前8時30分から午後5時15分までとなっています。
6. 選考方法	面接を行い、採否を決定します。 (面接結果は、面接終了後7日以内に郵送によりご連絡します。)
7. 備考	マイカー通勤可（駐車料金8,000円/月かかります。）
8. 問い合わせ先	広島市立リハビリテーション病院 事務室 人事担当 〒731-3168 広島市安佐南区伴南一丁目39番1号 TEL：082-849-2803（直通） FAX：082-849-2804

